



## ISTITUTO COMPRENSIVO MOZZECANE

con sedi di Nogarole Rocca – Mozzecane  
Via Ferroni 4- 37060 – Mozzecane (VR)

☎ 045/8240025 Fax 045/8240026 vric895002@istruzione.it  
C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002  
[www.icmozzecane.edu.it](http://www.icmozzecane.edu.it)



Prot:vedi segnatura

Data:vedi segnatura

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 27/1/21 e protocollato il 28/1/21 n.871 ;

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

Il presente regolamento stilato tenendo conto del protocollo di intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi; Tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica IC Mozzecane risultano funzionanti. 2 plessi di scuola primaria e n. 2 sedi di scuola secondaria di primo grado

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato  1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione a sorteggio*  Volontarietà e, in subordine,

		1 assistente amministrativo e /o 1 assistente tecnico informatico	rotazione a sorteggio *
<b>D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'</b>	<b>FIGURE PROFESSIONALI</b>	<b>NUMERO</b>	<b>CRITERI DI INDIVIDUAZIONE</b>
<b>d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.</b>	DSGA e/o assistente amministrativo	1 assistente amministrativo	Per_ assistente amministrativo: Volontarietà e, in subordine, rotazione a sorteggio *

\* Quali criteri per l'individuazione del personale obbligato, partendo da quelli già utilizzati in precedenza, si procede prioritariamente tra il personale non aderente allo sciopero e quello che non si esprime. Fra coloro che non si esprimono nell'adesione, in subordine alla volontarietà è ipotizzabile un ordine alfabetico con estrazione annuale della lettera da cui avviare la rotazione tra il personale, con esclusione del personale già obbligato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Prampolini Elisa