

Il / La sottoscritt _____

cognome _____ nome _____

nato / a _____ provincia _____ il ___/___/___

recapito: via _____ comune _____ (___)

1 recapito telefonico _____ 2 recapito telefonico _____

Indirizzo e-mail _____

In servizio a tempo indeterminato nella qualifica di:

- Responsabile amministrativo
- Assistente amministrativo

titolare presso _____ comune _____ (___)

in servizio presso _____ comune _____ (___)

COMUNICA

la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso uno dei posti vacanti e/o disponibili elencati **nell'Avviso prot. 17336 del 5.9.2018.**

DICHIARA

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere beneficiario della:
 - prima posizione economica di cui all'art.2 delle sequenza contrattuale 25 luglio 2008
 - seconda posizione economica di cui all'art.2 delle sequenza contrattuale 25 luglio 2008
- di non essere beneficiario di posizione economica;
- di aver svolto i seguenti servizi di D.S.G.A. nei seguenti periodi:
 - dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ presso _____
 - dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ presso _____
 - dal ___ / ___ / ___ al ___ / ___ / ___ presso _____

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. per l'a.s. 2018/2019 all'interno dell'istituzione scolastica di titolarità e/o di servizio;
- di avere un'anzianità complessiva nel profilo di assistente amministrativo pari a _____

Data _____

firma _____

Informazione e accesso ai dati personali ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ed in relazione ai dati personali di cui l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto (USR Veneto) entra in possesso per effetto della compilazione delle dichiarazioni sostitutive a cura del ATA interessato a partecipare alle procedure di conferimento di incarico di DSGA per l' a.s. 2018/19.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati (dgpersone@scuola@postacert.istruzione.it).

2. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del trattamento l'Ufficio Scolastico regionale del Veneto, sede in via Forte Marghera 191 Mestre, PEC:drve@postacert.istruzione.it

3. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rpd@istruzione.it.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento di tutte le attività utili alla formulazione dell'elenco graduato degli assistenti amministrativi interessati a partecipare alle procedure di conferimento di incarico di DSGA per l' a.s. 2018/19.

La base giuridica del trattamento dei dati personali conferiti all'USR Veneto è costituita dalla normativa di seguito riportata vertente sulle procedure per l'affidamento di incarico di DSGA;

Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed a.t.a. per l'anno scolastico 2018/19 sottoscritto in data 28/6/2018 ;

Contratto Collettivo Regionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale a.t.a. per l'anno scolastico 2018/19 sottoscritto in data 11/7/2018;

5. TRASFERIMENTO DATI IN PAESI EXTRA-UE

I dati personali conferiti non saranno oggetto di trasferimento presso altri paesi europei o extra-europei.

6. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento, le persone fisiche dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto per le finalità connesse alla gestione della procedura. Il trattamento dei dati può anche essere effettuato con l'ausilio strumenti informatici da parte del personale incaricato presso l' Ufficio Scolastico Regionale del Veneto per migliorare l'efficienza del procedimento amministrativo.

I dati personali limitati al nome, cognome, data di nascita degli interessati saranno utilizzati per la formazione di elenchi graduati che saranno diffusi attraverso il sito istituzionale dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto nella sezione dell'albo.

Nessun altro dato personale o di particolare rilevanza sarà oggetto di diffusione.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati personali saranno quindi conservati per il periodo di validità dell'elenco graduato elaborato dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto e per il tempo necessario agli eventuali accertamenti dei titoli dichiarati dagli interessati.

8. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

I dati conferiti non saranno trattati con strumenti decisionali automatizzati.

9. NATURA OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di inserire l'aspirante nel citato elenco graduato.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;

la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016; la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;

l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

11. DIRITTI DI RECLAMO

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.

77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.