



ISTITUTO COMPRENSIVO MOZZECANE

con sedi di Nogarole Rocca – Mozzecane
Via Ferroni 4- 37060 – Mozzecane (VR)

☎ 045/8240025 Fax 045/8240026 vric895002@istruzione.it

C.F. [93221240232](https://www.93221240232.it) COD. MEC. [VRIC895002](https://www.vric895002.it)

www.icmozzecane.edu.it



Prot. n. vedi segnaturo

All'ALBO ONLINE DELLA SCUOLA

AGLI ATTI

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto acquisto DOCENDO ACCADEMY (Pensioni e Previdenza: Passweb e TFS)

CIG: ZAB39AE1AE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

VISTO Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n° 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti” e D.lgs 56/2017;

VISTO Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA l’approvazione del Programma Annuale 2022 con delibera n.142 del 09/02/2022;

VISTA La circolare del Ministero dell’istruzione n°51887 del 10-11-2022 che dispone le tempistiche dell’approvazione del consiglio d’istituto del programma annuale 2023 entro il 15 febbraio 2023, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa;

VISTO il dispositivo dirigenziale prot 228 del 13/01/2023 per la gestione provvisoria esercizio finanziario 2023;

VISTO il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;

RILEVATA l’assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

CONSIDERATO che il fine pubblico è garantire il regolare aggiornamento contabile/amministrativo dell’istituzione;

ACCERTATA la disponibilità del volume DOCENDO ACCADEMY (Pensioni e Previdenza: Passweb e TFS) e lo sconto del 60% fino al 27/01/2023;

ACCERTATO il possesso dei requisiti della ditta sopraccitata;

RITENUTO di procedere in merito;

DECRETA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 - Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016, all'acquisto del DOCENDO ACCADEMY (Pensioni e Previdenza: Passweb e TFs);

Art. 3 - L'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia del servizio, di cui all'art. 2 è stabilito in € 58,80 di cui €51,68 spese libro esente IVA + spese di spedizione 5,90€+ iva sulla spedizione di €. 1,30;

Art. 4 - L'attività istruttiva viene affidata alla DSGA Mastrandrea Daniela

Art. 5 - Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto;

Art. 6 - La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line della scuola sul sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Venturini Lidia

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria Data: Vedasi data protocollo	Vedasi data protocollo,
Agg.:A02- funzionamento amministrativo	N CIG ZAB39AE1AE
La D.S.G.A. Dott.ssa Daniela Mastrandrea	Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Venturini Lidia