

AMMINISTRARE LA SCUOLA DIGITALE

IL NUOVO CAD (DLGS 82/2005 RIFORMATO) E LE REGOLE TECNICHE “SOSPESE”

Posta elettronica certificata, firma digitale, sito web della scuola, trasmissione di dati e documenti con le famiglie e il personale: cosa devono e possono fare le istituzioni scolastiche

VERONA
EDUCANDATO STATALE AGLI ANGELI – VIA CESARE BATTISTI 8

20 APRILE 2017

Obiettivi del corso

1. Partendo dalla comprensione degli strumenti fondamentali dell'amministrazione digitale (posta elettronica certificata, firma digitale, etc), delineare cosa è cambiato recentemente sul fronte dell'uso delle tecnologie applicate all'amministrazione delle Istituzioni scolastiche. Al riguardo, si segnala che il seminario presenta un approccio al tema che non è informatico ma, al contrario, prevalentemente giuridico-organizzativo, proprio in ragione della necessità di comporre in quadro organico tutti gli interventi di riforma che si susseguono in materia;
2. Distinguere, dunque, cosa devono fare le scuole, separando il piano dei meri obblighi da quello delle opportunità che si aprono in chiave di gestione delle Istituzioni scolastiche;
3. Illustrare le modifiche al Codice dell'Amministrazione Digitale varate a Agosto 2016 (ad opera del Dlgs 179/2016 che ha parzialmente riformato il Dlgs 82/2005)

Destinatari

Il Dirigente scolastico e i suoi principali collaboratori

Modulo formativo

Il Modulo formativo proposto è quello tradizionale di Italiascuola.it:

- un incontro di formazione e di approfondimento;
- un servizio di interazione continua, via internet, con Italiascuola.it, sui temi oggetto del corso.

Materiali: le slide del relatore e i documenti sui temi del corso sono scaricabili dopo lo svolgimento del seminario dal canale tematico “La gestione del sito web”, attivato sul sito di Italiascuola.it (www.italiascuola.it).

In aula sarà distribuita ai corsisti una sintesi dei materiali disponibili online.

Modalità di fruizione e di prenotazione dei corsi

Con l'invio della commissione di adesione al corso, la scuola entra nel percorso di formazione prescelto.

Ai corsisti sarà garantita la possibilità di partecipare alla sessione di formazione in presenza e di fruire, come detto, di un **servizio di assistenza on line**.

Per l'iscrizione al corso, occorre inviare a Italiascuola.it il modulo di adesione (pag. 3), debitamente compilato e firmato dal Dirigente scolastico.

Ricordiamo che il corso è a **NUMERO CHIUSO**. L'eventuale mancata accettazione dell'iscrizione, dovuta al raggiungimento del limite massimo dei corsisti ammessi, sarà prontamente comunicata alla scuola dalla nostra segreteria.

Programma del seminario in presenza

La riforma del codice dell'amministrazione digitale (CAD): aspetti di maggior rilievo

I due flussi principali di produzione dei documenti digitali: cambio di mentalità e di organizzazione interna

Gli strumenti del CAD che le scuole devono utilizzare: valore giuridico

La gestione documentale: casi pratici per la segreteria delle scuole

Come si archiviano i documenti e i tempi di conservazione degli atti

La gestione documentale in alcuni casi pratici

I ruoli della gestione documentale: chi fa cosa...

Albo On Line e Amministrazione Trasparente

Profilo dei relatori

Valerio De Feo: Avvocato, direttore operativo di Italiascuola

Luca Todesco: Esperto Archivi digitali

Orario del seminario in presenza

Registrazione 9.00 - 9.30 Corso 9.30 - 13.30

Costi

Il costo complessivo del percorso formativo (**corso in presenza più servizi on line**) è per ogni scuola aderente pari a:

- **€ 110**, nel caso di **un solo iscritto** al seminario in presenza; **€ 160**, nel caso di **due iscritti** al seminario in presenza; **€ 210**, nel caso di **tre iscritti** al seminario in presenza; **€ 260**, nel caso di **quattro iscritti** al seminario in presenza; **€ 310**, nel caso di **cinque iscritti** al seminario in presenza

Ogni scuola partecipante ha diritto al parcheggio gratuito di un'autovettura presso il Parcheggio Arena. Il ticket del parcheggio dovrà essere consegnato al tutor del corso entro le ore 10.00.

ATTENZIONE!

Le scuole abbonate ai servizi telematici di Italiascuola.it hanno diritto ad uno sconto del 10% sul prezzo del corso. Per informazioni visitare il sito di Italiascuola.it (www.italiascuola.it), alla sezione "Per abbonarsi".

Per altre informazioni sul corso consultare il sito www.italiascuola.it o contattare la segreteria di Italiascuola.it scrivendo a info@italiascuola.it

MODULO DI ADESIONE AL CORSO M05

Amministrare la scuola digitale

<input type="checkbox"/> ISTITUZIONE SCOLASTICA: DENOMINAZIONE _____ COD. FISCALE /P.I. _____ EMAIL _____ oppure <input type="checkbox"/> PERSONA FISICA: COGNOME _____ NOME _____ COD. FISCALE _____ EMAIL _____

Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____ Comune di _____

Tel. _____ Fax _____

L'adesione alla proposta consente la partecipazione delle persone indicate nel presente modulo al corso di formazione che si terrà nel Comune di _____ il/i giorno/i _____

PARTECIPANTI (indicare i nominativi con la relativa funzione ricoperta e con l'indirizzo e-mail):

1. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
2. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
3. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
4. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____
5. Nome _____ Funzione _____ E-mail _____

L'Istituzione scolastica/Il Soggetto privato si impegna a pagare il costo del pacchetto formativo indicato, corrispondente al numero dei partecipanti prescelto, pari a

EURO* _____ (indicare il prezzo di listino segnalato nella voce COSTI).

* Importo esente IVA ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del DPR 26/10/1972 n. 633

IMPORTANTE: C.I.G.

Barrare se

NON NECESSARIO

NECESSARIO

CODICE: _____

Pagamenti per l'Istituzione scolastica: Devono essere effettuati a ricevimento fattura elettronica senza detrazione alcuna, con versamenti sul C/C Postale n. 160432 intestato a **Gruppo Spaggiari Parma** citando chiaramente gli estremi delle fatture che si intendono pagare.

Pagamenti per il soggetto privato: Devono essere effettuati prima dello svolgimento del seminario, con versamenti sul C/C Postale n. 160432 intestato a **Gruppo Spaggiari Parma**, citando chiaramente i dati anagrafici del partecipante e specificando data e luogo del corso a cui si intende partecipare.

Il presente modulo ha validità di contratto. L'Istituzione scolastica/Il soggetto privato si impegna a comunicare l'eventuale disdetta o variazione di adesione entro i due giorni precedenti la data d'inizio del corso all'indirizzo info@italiascuola.it. Oltre tale termine la comunicazione non sarà accettata.

Timbro e firma (del Dirigente per l'Istituzione scolastica)

Data dell'ordine: _____ / _____ /2017

COMPILARE E INVIARE A INFO@ITALIASCUOLA.IT

Informativa ai sensi del D.lgs. 196/2003. I dati acquisiti sono utilizzati esclusivamente dal personale di Italiascuola.it Srl e del Gruppo Spaggiari Parma Spa (Titolari del trattamento), anche mediante strumenti informatici, esclusivamente per l'adempimento degli obblighi connessi alla sottoscrizione del presente contratto e per le comunicazioni e le informazioni ai corsisti. Come noto, competono al sottoscrittore tutti i diritti previsti dagli artt. 7- 10 dlgs 196/03 compreso l'accesso ai relativi dati per chiederne la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco (inoltrandone richiesta a info@italiascuola.it).