



ISTITUTO COMPRESIVO MOZZECANE

con sedi di Nogarole Rocca – Mozzecane

Via G. Ferroni 4 37060 – Mozzecane (VR)

☎ 045/8240025 Fax 045/8240026

vric895002@istruzione.it

C.F. 93221240232

COD. MEC. VRIC895002

www.icmozzecane.edu.it



CONTRATTO

Tra Istituto Comprensivo Mozzecane sito in Via G. Ferroni n°4 – 37060 Mozzecane (VR) , Codice Fiscale 93221240232, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore: Prof.ssa Lidia Venturini di seguito indicato come “committente” ed Euservice S.r.l. - via Dante Alighieri 12 – 00027 Roviano (RM) - P.I.08879271008

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui i successivi articoli, regola i rapporti fra le parti ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all’incarico affidato.

Art. 1 - Oggetto

Il Committente conferisce incarico alla Euservice srl, che accetta, di fornire consulenza ed assistenza per l’attuazione degli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, Regolamento UE 2016/679, con l’assunzione dell’incarico di RPD (Responsabile della Protezione dei Dati), da parte di esperto in possesso dei titoli richiesti individuato nella persona del dott. **Giovanni Gobbi**.

Art. 2 – Obiettivi

La finalità dell’incarico riguarda l’assolvimento, da parte del Dirigente scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dell’Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali previsti dal Regolamento UE 2016/679 e relativi alla protezione dei dati personali.

Art. 3 – Tipologia del contratto

L’incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell’Istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata del contratto

Il contratto di durata annuale, con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal --/--/2021 al --/--/2022.

Art. 5 – Obblighi Euservice

La Euservice si impegna ad assolvere all’incarico con la fornitura dei seguenti servizi:

1. Assunzione dell’incarico di RPD (Responsabile della Protezione dei Dati).
2. Verifica di adeguamento al GDPR tramite:
 - a. Analisi di banche dati e profili dei vari soggetti autorizzati;
 - b. Analisi di eventuali compiti di Responsabili esterni del trattamento o individuazione delle persone da nominare per tale carica;
 - c. Revisione di tutti i profili di autorizzazione per i soggetti autorizzati al trattamento;
 - d. Analisi e report delle modifiche da apportare al sito web per renderlo a norma GDPR;
 - e. Rielaborazione di tutte le necessarie Informazioni agli interessati, adattandole ai nuovi criteri imposti dal GDPR;
 - f. Produzione delle nomine previste dal dal GDPR e dal D.lgs. 196/03 e s.m.i.;
 - g. Produzione di tutte le circolari interne necessarie al recepimento della normativa Privacy ed al suo corretto adempimento;
 - h. Produzione della modulistica necessaria;
 - i. Indicazioni sulle misure adeguate di sicurezza del sistema stesso.
3. Analisi dei rischi su determinati trattamenti dell’organizzazione con metodologia Enisa

Art. 6 – Prestazioni non comprese

Si ritengono esclusi dall’offerta le seguenti prestazioni:

1. Interventi sui componenti hardware dei sistemi informatici (sia sui PC che sull’infrastruttura di rete)
2. Fornitura/aggiornamento di software esclusi quelli eventualmente indicati all’art. 5
- 3.

Art. 7 – Obblighi del committente

Il committente garantisce il libero accesso alla Euservice a tutti i luoghi costituenti l’istituzione scolastica e a fornire le

informazioni richieste e quanto altro sia necessario allo svolgimento dell'incarico nei termini previsti dalla normativa.

Art. 8 - Costi e pagamenti

Il costo totale delle attività affidate alla Euservice di cui all'art. 5,

Attività	Imponibile	IVA	Totale
Incarico RPD e Verifica di adeguamento al GDPR	€ 819,67	€ 180,33	€ 1.000,00
Analisi dei rischi	€ 204,92	€ 45,08	€ 250,00
Totale	€ 1.024,59	€ 225,41	€ 1.250,00

Il committente si impegna a liquidare gli importi pattuiti dietro presentazione al Sdl di fattura elettronica:

Incarico RPD e Verifica di adeguamento al GDPR per ogni annualità + analisi dei rischi	30% alla sottoscrizione del contratto + 70% a 30 gg dalla scadenza
Corsi di Formazione acquistati a catalogo	100% alla conferma di partecipazione

Art. 9 – Diritti di proprietà

Il committente, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente, si impegna a non diffondere, cedere a terzi e/o commercializzare qualsiasi prodotto, documento, materiale, opera, programma informatico, o qualsiasi altro dispositivo realizzato nell'ambito del presente accordo, senza preventiva esplicita autorizzazione da parte della Euservice.

Art. 10 - Responsabilità

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per se stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale.

Art. 11 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

Art. 12 - Foro competente

Eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e/o nell'esecuzione e/o applicazione del presente contratto ovvero connesse ai relativi pagamenti sarà competente a decidere il giudice del luogo dove ha sede l'ufficio dell'Avvocatura dello Stato competente in base all'art 25 cpc.

Art. 13 – Clausola di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel contratto, si fa riferimento al Codice Civile e alle norme di legge applicabili.

Art. 14 – Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. il titolare del trattamento dei dati è la scrivente Euservice srl.

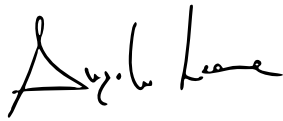
Euservice tratterà i dati (da conferire pena l'impossibilità di dare esecuzione al contratto) in supporti cartacei, informatici o telematici, solo per finalità relative al contratto e ad obblighi fiscali e contrattuali presso la propria sede, e conservandoli per tutto il periodo contrattuale e previsto dalla legge. Potranno averne conoscenza inoltre tutti gli incaricati e responsabili del trattamento (reti di consulenti, tecnici, impiegati). Il cliente potrà esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 20 del R.E. 2016/679 (conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano, aggiornamento, rettificazione integrazione dei dati; cancellazione, blocco, trasformazione in forma anonima, dei dati trattati in violazione di legge; richiesta di logica e finalità su cui il trattamento si basa, attestazione che le operazioni di cui sopra siano state portate a conoscenza di terzi a cui i dati siano stati comunicati o diffusi; opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi; opposizione al trattamento per fini di invio di materiale pubblicitario, o vendita diretta, o per il compimento di ricerche di mercato e comunicazione commerciale) all'indirizzo della scrivente.

Le parti ai sensi per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. approvano specificamente le seguenti clausole:

Art. 4 – Durata del contratto

- Art. 5 – Obblighi Euservice
- Art. 6 – Prestazioni non comprese
- Art. 7 – Obblighi del committente
- Art. 8 - Costi e pagamenti
- Art. 9 – Diritti di proprietà
- Art. 10 – Responsabilità
- Art. 11 – Modifiche o aggiunte alla convenzione
- Art. 12 - Foro competente
- Art. 13 – Clausola di rinvio
- Art. 14 – Trattamento dei dati

EUSERVICE s.r.l.
(Amministratore delegato)
Dott. ing. Angelo Leone



II DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lidia Venturini

(Timbro e firma)