



ISTITUTO COMPRENSIVO MOZZECANE

con sedi di Nogarole Rocca – Mozzecane
Via G. Ferroni 4 - 37060 – Mozzecane (VR)
☎ 045/8240025 Fax 045/8240026

C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002

vrlic895002@istruzione.it www.icmozzecane.edu.it



Prot.n. vedi segnatura

- Ai Docenti dell'Istituto
- AL Personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche
- Al personale Esterno
- All'Albo dell'Istituto
- Sito Web

AVVISO PUBBLICO UNICO

**per l'individuazione del R.S.P.P. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione)
tra personale interno, personale di altre II.SS. oppure tra esperti esterni, ai sensi
del D.Lgs n. 81/2008, per il triennio 2022/25**

Oggetto: Avviso di selezione conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione a.s. 2022/2023 per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 81/08;

CONSIDERATO che lo stesso D.Lgs 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

VISTO l'art. 32 c. 8 del D.Lgs. 81/08 secondo il quale per le istituzioni scolastiche il RSPP è individuato tra:

- a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;
- b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.

In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) il datore di lavoro può avvalersi di un esperto esterno per ricoprire l'incarico di RSPP.

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura selettiva pubblica rivolta prioritariamente a personale interno ed in subordine a personale di altre II.SS. e ad esperti esterni a cui affidare il ruolo di RSPP (art. 32 c. 8 lettera b del D.Lgs 81/2008);

VISTO l'art. 7, c. 6 del D.Lgs n. 165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

CONSIDERATO che il D. Lgs. 81/2008 prevede che, in assenza di personale nella scuola o pluralità di scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico - professionali, l'incarico possa essere successivamente affidato ad un professionista esterno;

RILEVATA l'esigenza di reperire un esperto Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (art. 32, D. Lgs. n. 81/2008);

CONSIDERATO che il D.I. 129/2018 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di



ISTITUTO COMPRESIVO MOZZECANE

con sedi di *Nogarole Rocca – Mozzecane*
Via G. Ferroni 4 - 37060 – Mozzecane (VR)
☎ 045/8240025 Fax 045/8240026

C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002

vrlic895002@istruzione.it www.icmozzecane.edu.it



- VISTO prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;
il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica;
- VISTA la Delibera n. 142 del 09/02/2022 del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale per l’ esercizio finanziario 2022;
- VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione

DISPONE e INDICE

l'avvio della procedura di selezione Pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – RSPP.

L'avviso è rivolto a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- da ultimo, a personale estraneo all’amministrazione (esperti esterni).

Art. 1

OGGETTO DELL' INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all’individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall’art. 33 del D.lgs. n° 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:

- svolgimento di tutti i compiti propri del RSPP, meglio individuati nell’art. 33 del D.Lgs. n. 81/2008;
- collaborazione con il Dirigente scolastico nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.Lgs n. 81/2008;
- Redazione / aggiornamento del documento di valutazione dei rischi previsto dall’art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008 per gli edifici scolastici dell’Istituto;
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- approntamento ove necessaria della documentazione inerente il rischio specifico di incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza e di evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l’adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all’interno dell’istituto scolastico e dei suoi plessi, ivi compresi i lavori in appalto all’interno dell’istituto, di cui al D.lgs. n° 81/2008;
- Informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da



ISTITUTO COMPrensivo MOZZECANE

con sedi di Nogarole Rocca – Mozzecane
Via G. Ferroni 4 - 37060 – Mozzecane (VR)
☎ 045/8240025 Fax 045/8240026
C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002



vr895002@istruzione.it www.icmozzecane.edu.it

adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto con relativa formazione del personale;

- Supporto esterno per la risoluzione degli eventuali problemi con i vari enti;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria

dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;

Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;

- Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale dipendente e studenti;
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso l'ufficio Dirigente Scolastico dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossiconocivi;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- Assistenza nell'individuazione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola.
- Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Si precisa che l'incarico di RSPP non potrà essere svolto esclusivamente on line, mediante la richiesta / produzione di documentazione, ma il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Sicurezza dovrà recarsi più volte presso le sedi di questa Istituzione Scolastica per gli adempimenti di cui sopra.

Si precisa che l'Istituto è composto dalle seguenti sedi:

- Segreteria: Via Ferroni, n.4 - Mozzecane
- Scuola primaria Mozzecane – Via Ferroni 4 - Mozzecane
- Scuola primaria Pradelle – Via Binalunga 2 – Pradelle di Nogarole Rocca.
- Scuola secondaria di I grado Mozzecane - Via Duca degli Abruzzi 1 - Mozzecane
- Scuola secondaria di Nogarole Rocca – Via Roma – Nogarole Rocca

Art.2

REQUISITI MINIMI E SOGGETTI AMMESSI

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;



ISTITUTO COMPRENSIVO MOZZECANE

con sedi di *Nogarole Rocca – Mozzecane*
Via G. Ferroni 4 - 37060 – Mozzecane (VR)
☎ 045/8240025 Fax 045/8240026

C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002

vric895002@istruzione.it www.icmozzecane.edu.it



2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
5. capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. la capacità ed i requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.Lgs 03/08/2009 n.106

Art 3.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della comparazione potranno essere valutati i seguenti titoli, previo il possesso dei requisiti minimi:

- laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 del D. Lgs n. 81/08 e s.m.i. ;
- attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;
- possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art.32 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. (ATECO 8);
- esperienza pluriennale (almeno 5 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche e/o enti pubblici;
- titolo di professionista antincendio, compreso aggiornamento
- abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali inerenti all'oggetto dell'incarico. Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 4

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 36 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto.

1. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.
2. Qualora l'incaricato/l'esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare almeno trenta giorni prima dalla data fissata per il recesso.

Art. 5

L'incarico viene svolto dal soggetto affidatario. E' fatto divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il servizio. L'Amministrazione scolastica potrà chiedere la risoluzione del contratto:

- in caso di negligenza nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione o subappalto, anche parziale del servizio;
- in tutti gli altri casi sopravvenuti che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto.

ART.6- COMPENSO

Il compenso da indicare nell'allegato C (offerta economica) è da intendersi comprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.



ISTITUTO COMPRESIVO MOZZECANE

con sedi di *Nogarole Rocca – Mozzecane*
Via G. Ferroni 4 - 37060 – Mozzecane (VR)
☎ *045/8240025 Fax 045/8240026*

C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002

vrlic895002@istruzione.it www.icmozzecane.edu.it



ART.7 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare un'offerta, redatta in carta semplice,
contenente:

- ✓ il curriculum vitae, in formato europeo, del personale che interverrà nella gestione operativa del servizio;
- ✓ allegato A: domanda di partecipazione;
- ✓ allegato B: dichiarazione dei titoli culturali e professionali
- ✓ allegato C: offerta Economica;

L'offerta dovrà essere presentata in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la dicitura "Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione a.s. 2022/2025".

Il plico, completo della documentazione necessaria, deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio di protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale " IC Mozzecane" a mano o tramite la pec istituzionale (vrlic895002@pec.istruzione.it) **entro le ore 12 di venerdì 8 Novembre 2022.**

L'Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

ART. 8 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal dirigente Scolastico che si riunirà Martedì 8 novembre 2022. Saranno date le seguenti priorità:

1. Selezione interna : candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto;
2. Collaborazione plurima: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche;
3. Esperti esterni : in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola , associazioni, liberi professionisti o altro, purchè in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico.

In caso di ulteriore parità preverrà il candidato più giovane.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella specifica sezione di "Pubblicità legale" (albo on-line) presente nel sito web della scuola dopo la scadenza dell'avviso di selezione.

Decorso il termine di 15 giorni (ridotto a 7 giorni per la graduatoria del personale interno) dopo la pubblicazione della graduatoria senza reclami, la stessa diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà ad attribuire l'incarico (con riferimento al personale interno o in collaborazione plurima) o a stipulare il contratto di prestazione d'opera intellettuale (con riferimento al personale esterno).

ART. 10 – MODALITA' DI PAGAMENTO



ISTITUTO COMPRESIVO MOZZECANE

con sedi di *Nogarole Rocca – Mozzecane*
Via G. Ferroni 4 - 37060 – Mozzecane (VR)
☎ *045/8240025 Fax 045/8240026*

C.F. 93221240232 COD. MEC. VRIC895002

vrlic895002@istruzione.it www.icmozzecane.edu.it



Il pagamento delle spettanze avverrà con l'applicazione sull'importo complessivo lordo delle ritenute di legge. Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico e di presentazione di una relazione sulla attività svolta. E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione. Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo del sito dell'Istituto.

ART. 11 – AVVERTENZE

L'istituto Comprensivo "MOZZECANE" a seguito di accertamenti sulla correttezza dei dati autocertificati e/o dichiarati, si riserva di richiedere ai concorrenti tutta la documentazione ritenuta necessaria al fine di verificare la correttezza di quanto riportato all'interno del curriculum vitae e nelle domande di ammissione.

Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida. In ogni caso, secondo il principio di autotutela in sede Amministrativa, si riserva di non conferire l'incarico e di procedere ad una successiva ed ulteriore selezione pubblica.

ART.12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento la prof.ssa Lidia Venturini, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

ART.13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge

Il Dirigente Scolastico

Allegati A, B, C

Prof.ssa Lidia Venturini